CONSEIL D'ADMINISTRATION DU LNS

Séance du Conseil d'Administration du 10 juillet 2025

Réunion prévue de 13h30 à 17h00
au Laboratoire national de santé à L-3555 Dudelange
1, rue Louis Rech
Salle Dr. Louis Pasteur

La réunion est également organisée par vidéoconférence

Composition du Conseil			Présence
Dr. Guy Berchem (GB)	-	Président	Présent
Dr Gregor Baertz (GRB)	-	Vice-Président	Présent
M. Xavier Poos (XP)	-	Membre	Présent
M. Patrick Wies (PW)	-	Membre	Présent
M. Laurent Thyes (LT)	-	Membre	Présent
M. Georges Oswald (GO)	-	Expert (avec vote consultatif)	Présent via Webex
Dr Françoise Liners (FL)	-	Membre	Présente
M. Serge Hoffmann (SH)	-	Membre	Présent
Mme. Stéphanie Schott (STS)	-	Membre	Présente
Mme Anja Di Bartolomeo (ADB)	-	Membre	Présente
Mme. Noura Barghane (NB)	-	Membre	Présente
M. Patrick Hau (PH)	-	Membre	Présent
Dr Tom Rausch (TR)	-	Membre	Présent

			Présence
M. Jean-Paul Freichel (JPF)	-	Commissaire M3S	Présent

Invité(e)			Présence
Mme. Safaâ Moujahid (SM)	-	Directeur administratif et financier	Présente
Dr Thomas Dentzer (TD)	-	Directeur opérationnel	Présent
Dr. Stéphane Gidenne (SG)	-	Directeur	Présent

Minutes			
Elodie Simonian	-	Secrétaire du CA	Présente

AGENDA

i. 13h30 Accueil par la Présidence et décision sur le quorum

Le Président ouvre la séance et constate que le quorum est atteint (13 membres présents).

ii. 13h35 Approbation de l'ordre du jour

Le Conseil d'Administration approuve l'ordre du jour.

iii. 13h40 Séance in camera

iv. 14h10 Approbation du protocole de la séance du Conseil d'Administration du 23 mai 2025

Le Conseil d'Administration approuve le protocole de la séance du Conseil d'Administration du 25 avril 2025.

1. Management opérationnel

Pour information

a. **Renouvellement de l'autorisation d'exploitation des centres nationaux (S. Gidenne/T. Dentzer)**

Dr. Thomas Dentzer indique que la demande de renouvellement de l'autorisation d'exploitation des centres nationaux a été envoyée à la Ministre de la Santé le 30 juin 2025.

b. **Interoperability with stakeholders – digital solutions (T. Dentzer, Y. Kirschhoffer, M. Heymann)**

Yannick Kirschhoffer, Michael Heymann et le Dr Thomas Dentzer présentent l'état de l'interopérabilité des systèmes informatiques du LNS, en mettant en lumière les lacunes identifiées ainsi que les initiatives mises en place pour y remédier.

c. **Projet « Baby detect » concernant le pré-screening néonatal**

La direction du LNS après concertation avec ses équipes scientifiques recommande de ne pas utiliser le test BabyDetect pour du dépistage néonatal systématique au Luxembourg et fait part des recommandations suivantes:

1. Mettre en place un conseil scientifique afin de conseiller le ministère de la santé sur les tests à mettre en place.
2. Lancer un programme de séquençage génomique complet pour des groupes définis (à commencer par les enfants déjà malades).

Dr. Thomas Dentzer précise qu'une réunion est prévue le 16 juillet avec la direction de la Santé pour discuter du projet BabyDetect.

d. **Avis juridique sur la reprise de l'activité du conseiller en génétique (S. Gidenne)**

Dr. Stéphane Gidenne indique que suite à l'avis juridique de ses avocats qui fait état d'un risque pénal avéré, la décision a été prise de ne pas reprendre les activités du conseiller en génétique.

e. **Incidents opérationnels (sécurité, GDPR) (T. Dentzer)**

Thomas Dentzer ne relève aucun incident opérationnel majeur.

f. **Update NCP - Point de situation (S. Gidenne/T. Dentzer)**

Dr. Thomas Dentzer informe le Conseil d'administration que Dr Cioly Rivero et Dr Cosmin Florescu se sont retirés de leur fonction respective de directeur *ad interim* et directeur adjoint du Centre National de Pathologie. Ils quitteront leur fonction de responsable à compter du 15 juillet 2025 mais resteront pathologues au sein du Centre National de Pathologie.

À partir du 21 juillet 2025, Udo Margraff (ancien directeur des Laboratoires Réunis) prendra le poste de chef du Centre National de Pathologie *ad interim*. Il restera en poste jusqu'à l'arrivée du nouveau chef de département et au plus tard jusqu'au 31 décembre 2025.

Pour décision

g. **Recrutement du chef de département NCP (2 entretiens)**

Deux candidats présélectionnés par la direction se présentent au Conseil d'administration.

2. Finances

Pour décision

a. Approbation du montant à rembourser en 2025 (décompte 2013-2024) (S. Moujahid)

➔ *Point reporté à la séance du 24 juillet 2025 sous réserve d'une validation préalable au comité finances*

Pour information

b. Evaluation du risque de fraude: conclusion du rapport PwC (S. Moujahid)

➔ *Point reporté à la séance du 18 septembre 2025 sous réserve d'une validation préalable au comité finances*

c. Suivi budgétaire du 1er trimestre 2025 (S. Moujahid)

➔ *Le CA demande à ce que ce point soit discuté au Comité Finance. Le suivi budgétaire du 2ème trimestre sera introduit au CA du 18 septembre 2025.*

3. Gouvernance

Pour décision

a. Approbation de la roadmap prioritaire/stratégique (Gregor Baertz)

CA LNS – DECISION PRISE

Le Conseil d'Administration approuve la roadmap prioritaire/stratégique présentée par Dr. Gregor Baertz.

Guy Joseph Maximilien Berchem

Signature numérique de Guy Joseph Maximilien Berchem
Date : 2025.09.23 15:45:30 +02'00'

Gregor Alexander Baertz

Digital unterschrieben von Gregor Alexander Baertz
Datum: 2025.09.29 17:39:07 +02'00'